


Утверждаю
Директор
АНО ПО Автошкола «Респект 69»
Янсон О.С.
«01» декабря 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О педагогическом совете АНО ПО Автошкола «Респект 69»

Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы в структурном подразделении АНО ПО Автошкола «Респект 69»

- 1.1. (далее- Школа), содействия повышению квалификации его педагогических работников, а также дальнейшей демократизации управления образовательными процессами.
- 1.2. Положение является локальным актом Школы, утверждено приказом директора, его действие распространяется на всех педагогических работников Школы.
- 1.3. Педагогический совет Школы (далее – педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом Школы, объединяющим педагогов и других его работников.
- 1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Основные направления деятельности педагогического совета

- 2.1. Обсуждение и утверждение плана работы педагогического совета Школы.
- 2.2. Рассмотрение и обсуждение концепции развития Школы.
- 2.3. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение; порядка и процедуры приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестации; системы оценок при аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, порядка регламентации и оформления отношений Школы и обучающихся.
- 2.4. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной, методической работы и плана развития учебно-материальной базы Школы.
- 2.5. Обсуждение и принятие рабочих планов и программ учебных предметов, дисциплин; рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям и программам, по которым осуществляется подготовка специалистов Школы.
- 2.6. Анализ и оценка результатов образовательного процесса в Школе; рассмотрение вопросов, связанных с проведением текущего контроля знаний и промежуточной

аттестации, допуском обучающихся к итоговой аттестации, отчислением (в т. ч. выпуском) обучающихся.

- 2.7. Рассмотрение состояния и итогов учебно-воспитательной работы Школы, заслушивание информации и отчетов педагогических работников Школы по вопросам образования и воспитания обучающихся, принятие решений по проблемам, связанным с совершенствованием образовательного процесса в Школе.
- 2.8. Рассмотрение состояния и итогов методической работы Школы, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения, (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, учебников, учебных и методических пособий).
- 2.9. Рассмотрение и обсуждение вопросов состояния охраны труда в Школе.
- 2.10. Иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Состав педагогического совета.

- 3.1. Педагогический совет организуется в составе директора Школы, заместителей директора, администратора, механика, преподавателей и мастеров производственного обучения вождению.
- 3.2. Состав педагогического совета утверждается приказом директора Школы сроком на один год. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь. Все преподаватели и мастера производственного обучения вождению Школы являются членами педагогического совета.

4. Порядок работы педагогического совета.

- 4.1. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор Школы.
- 4.2. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Школы.
- 4.3. Заседания педагогического совета проводятся раз в полгода. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор Школы.
- 4.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.
- 4.5. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимся Школы после утверждения их директором Школы.

При несогласии директора Школы с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает Учредитель общества.

- 4.6. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.
- 4.7. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы педагогического совета являются документами со сроками хранения 10 лет.
- 4.8. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.